



สำหรับศูนย์การศึกษาพิเศษ

ที่

ศูนย์การศึกษาพิเศษ.....

.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง **แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ**

เรียน (ผู้บริหารสถานศึกษา).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีอนุมัติการขอสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๗)	จำนวน.....ฉบับ
	๒. บัญชีชะลอการขอสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๘)	จำนวน.....ฉบับ
	๓. บัญชียกเลิกการขอสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๙)	จำนวน.....ฉบับ
	๔. ทะเบียนควบคุมการจ่ายคู่มือสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๒)	จำนวน.....ฉบับ
	๕. คู่มือ	จำนวน.....ฉบับ

ตามที่(สถานศึกษา).....ได้ส่งแบบคำขอสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามกฎกระทรวงฯ ที่คนพิการหรือผู้ปกครองได้ยื่นขอไว้ พร้อมแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล ผ่านทางสถานศึกษาของท่าน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพิจารณาให้คนพิการ ได้รับสิทธิช่วยเหลือทางการศึกษา ได้ดำเนินการพิจารณาเรียบร้อยแล้วดังรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย เมื่อสถานศึกษาได้รับคู่มือแล้ว ให้ดำเนินการจ่ายคู่มือให้กับคนพิการหรือผู้ปกครองโดยเร็ว พร้อมตอบรับและส่งทะเบียนควบคุมการจ่ายคู่มือให้ศูนย์การศึกษาพิเศษทราบ ภายใน 10 วันทำการ จักขอขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ.....

ศูนย์การศึกษาพิเศษ

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

