



บันทึกข้อความ

วิธีการเบิกจ่ายเงินตามคู่มือสำหรับ
เจ้าหน้าที่การเงินของศูนย์การศึกษาศรีวิชัย
ข้อ ๒.๒.๓

ส่วนราชการ ศูนย์การศึกษาศรีวิชัย

ที่.....วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายและโอนเงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก (คู่มือ)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารการขอเบิกเงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก (คู่มือ) จำนวน.....ชุด

ตามที่งานบริการสื่อฯ ได้ส่งเอกสารการขอรับเงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก (คู่มือ) ที่ผ่านการตรวจสอบถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อเบิกจ่ายและโอนเงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก (คู่มือ) ให้แก่หน่วยบริการและผู้ให้บริการดังกล่าว นั้น

บัดนี้ ฝ่ายการเงินได้ตรวจสอบความถูกต้องและจำนวนเงินคงเหลือเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายและโอนเงินอุดหนุนสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก (คู่มือ) ตามที่งานบริการสื่อฯ เสนอตามรายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาศรีวิชัย