

สำหรับคณะกรรมการฯ

เลขที่

ที่ทำการ.....

.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาขอสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ.....

อ้างถึง หนังสือที่.....(ที่เชิญประชุมคณะกรรมการฯ ประชุม) ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีอนุมัติสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๗) จำนวน.....ฉบับ
 ๒. บัญชีชะลอการขอสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๘) จำนวน.....ฉบับ
 ๓. บัญชียกเลิกการขอสิ่งอำนวยความสะดวก ฯ (คป.๐๙) จำนวน.....ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ประสานให้คณะกรรมการพิจารณาให้คนพิการได้รับสิทธิช่วยเหลือทางการศึกษา ประชุมเพื่อพิจารณาแบบคำขอสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามที่คนพิการหรือผู้ปกครองได้ยื่นไว้ ตามเอกสารหลักฐานรายละเอียดดังกล่าว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาตามที่คนพิการหรือผู้ปกครองร้องขอแล้ว ในคราวประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ณ.....จึงขอแจ้งผลการพิจารณาตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาให้คนพิการ
 ได้รับสิทธิช่วยเหลือทางการศึกษา

ที่ทำการ

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

